ATA DA SÉTIMA REUNIÃO ORDINÁRIA DO COMITÊ DE GRADUAÇÃO DA UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO SEMI-ÁRIDO NO ANO DE DOIS MIL E DEZESSETE.

Aos vinte nove dias do mês de setembro do ano de dois mil e dezessete, às oito horas e trinta minutos, na sala de vídeo conferência da PROPPG, reuniu-se o Comitê de Graduação da Universidade Federal Rural do Semi-Árido – UFERSA, sob a Presidência do Pró-Reitor de Graduação, **Rodrigo Nogueira de Codes.** Estiveram presentes: **Maria de Lourdes Fernandes de Medeiros, Valdenize Lopes do Nascimento, Manoel Reginaldo Fernandes, Adrian José Molina Rugama, Leonardo Fernandes França, Celeneh Rocha de Castro, Ana Vitória Saraiva de Azevedo Pontes, Dayane da Silva Mesquita.** Membros com falta justificada: **Júlio César Pereira Barbosa, Gerciane Maria da Costa Oliveira, Sueldes de Araújo, Valdemir Praxedes da Silva Neto.** A reunião não foi realizada por vídeo conferência, pois a sala de vídeo conferência do câmpus Caraúbas estava ocupada. Constatada a existência de quórum legal, o presidente do Comitê, **Rodrigo Nogueira de Codes,** leu a seguinte pauta: **Primeiro ponto:** Aprovação das Atas da 6ª Reunião Ordinária e 11ª Reunião Extraordinária de 2017; **Segundo ponto**: Deliberação sobre o PPC de Licenciatura em Química – EAD; **Terceiro ponto**: Deliberação sobre a Minuta de Resolução que trata da Mobilidade Acadêmica; **Quarto ponto**: Deliberação sobre novo Calendário de reuniões extraordinárias do Comitê de Graduação; **Quinto ponto**: Outras Ocorrências. Em votação, a pauta foi aprovada por unanimidade. No primeiro ponto, as atas da sexta reunião ordinária e da décima primeira reunião extraordinária foram aprovadas com uma abstenção. No segundo ponto, **Luciana Angélica da Silva Nunes** apresentou o seu parecer sobre o PPC do curso de Química à distância. Colocou alguns pontos que observou como o fato de os parágrafos estarem longos e não está totalmente no modelo sugerido pela PROGRAD. Observou que o termo aluno não deve ser usado, o termo semiárido que está com hífen e não é mais usado, a não ser quando se referir a UFERSA, as referências, a apresentação, em relação à flexibilização curricular está quase tudo obrigatório, tem o mínimo de flexibilização. **Valdenize Lopes do Nascimento** explicou que nos cursos UAB é ofertada apenas uma disciplina optativa por semestre, não dando oportunidade de contratar mais professores para mais de uma optativa por semestre. Alertou para as diretrizes da PROGRAD em relação à missão e visão, porque lá só está contemplada a missão. Alertou também para contemplar no PPC os conteúdos contemplados no ensino médio. **Maria de Lourdes Fernandes de Medeiros** falou sobre o parecer do setor pedagógico, observou sobre a articulação que o PPC fala, mas não explica como será feito. Falou sobre a questão textual que não está muito clara, as formas de acesso como se dão? Sugeriu deixar mais claro no PPC e rever a metodologia e sistema de avaliação do projeto. **Wesley de Oliveira Santos** sugeriu

que, em relação à carga horária há uma separação e não é interessante que haja, pois não vai contemplar todos os componentes de forma correta. **Celeneh Rocha de Castro** reforçou essa observação e fez também algumas observações em relação à carga horária, organização curricular, matriz curricular, componente curricular, atividades complementares, itens repetidos, dimensão pedagógica, ementas sem legislação adequada, avaliação da aprendizagem muito restrita, clareza em relação ao plano de educação, fórmulas de avaliação. Em seguida, posto em votação, o PPC do curso de Química EAD foi aprovado por unanimidade, condicionado às alterações sugeridas pelos pareceres. Em seguida, o presidente do comitê, **Rodrigo Nogueira de Codes** apresentou para deliberação o terceiro ponto da pauta - minuta de mobilidade acadêmica. Explicou sobre o que trata a mobilidade interna e sobre os casos que ocorrem o tempo todo de solicitação de mobilidade dos câmpus do interior para o câmpus sede. Explicou que existe a mobilidade Andifes, a mobilidade interna e o mobilid que é específico para o bacharelado em Ciência e Tecnologia. Em seguida apresentou a minuta para discussão. **Wesley de Oliveira Santos** perguntou se essa minuta trata sobre a mobilidade temporária e foi explicado que toda mobilidade é temporária. A servidora responsável pelos processos de mobilidade na UFERSA, **Léia Mara de Menezes**, observou que no artigo segundo está posto que os componentes curriculares cursados em mobilidade seriam aproveitados e não seria exatamente esse o caso, pois o discente pode cursar conteúdos em outra instituição de seu interesse para enriquecer seu currículo e não obrigatoriamente integralizar na forma de aproveitamento de estudos na instituição de origem. **Adrian José Molina Rugama** observou que não concorda que o discente venha a cursar disciplinas em outro campus que são oferecidas em seu campus de origem. No artigo terceiro houve acréscimo de algumas palavras em relação à especificidade das instituições, se federais nacionais e estrangeiras. No artigo quarto, Léia Mara de Menezes sugeriu que quando a solicitação for de IES estrangeira seja primeiro enviada ao setor de relações internacionais. O inciso segundo foi modificado e o terceiro foi anexado ao segundo. No inciso que passou a ser o terceiro foi retirado o vocábulo "avaliar". Foi inserido o inciso quarto: "solicitar parecer a outras instancias quando necessário". O inciso sexto foi retirado. No artigo quinto inciso segundo foi retirada a expressão "designar docente" e colocado que a coordenação vai elaborar com o discente o plano de estudo. O inciso terceiro desse artigo foi retirado. O presidente do comitê, **Rodrigo Nogueira de Codes** sugeriu que essa discussão da minuta seja retomada na próxima reunião extraordinária. Em seguida, passou-se à discussão do calendário das reuniões extraordinárias. Ficando as próximas reuniões extraordinárias para os dias nove e dezesseis de outubro e onze de dezembro. **Wesley de Oliveira Santos** falou em outras ocorrências sobre a visita do MEC para avaliação do curso de Engenharia Civil de Pau dos Ferros. Em seguida, o presidente do Comitê, **Rodrigo Nogueira de Codes**, agradeceu a presença de todos os membros e deu por encerrada a reunião às onze horas e cinquenta e um minutos. E eu, Maria da Glória da

Silva, Secretária Executiva, lavrei a presente ata que será assinada pelos presentes, quando aprovada. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Presidente:
Rodrigo Nogueira de Codes_____
Representante do COMFOR e do NEAD
Maria de Lourdes Fernandes de Medeiros_____
Representantes dos Centros:
Valdenize Lopes do Nascimento_____
Manoel Reginaldo Fernandes_____
Adrian José Molina Rugama_____
Leonardo Fernandes França_____
Representante dos Técnicos Administrativos:
Celeneh Rocha de Castro _____
Representante Discente:
Ana Vitória Saraiva de Azevedo Pontes_____
Dayane da Silva Mesquita_____