



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO SEMI-ÁRIDO  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO

## EDITAL Nº. 19/2024

### CURSO DE LICENCIATURA EM EDUCAÇÃO DO CAMPO PROCESSO SELETIVO VOCACIONADO PARA INGRESSO DISCENTE EM 2025.1

A **Universidade Federal Rural do Semi-Árido- UFERSA** torna pública a abertura de Processo Seletivo Vocacionado (PSV) destinado a selecionar discentes para o curso de Licenciatura em Educação do Campo (LEDOC) na Habilitação de Ciências da Natureza, modalidade presencial, que será realizada nos seguintes termos:

#### 1. DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

- 1.1. A realização do Processo Seletivo ficará a cargo da PROGRAD - localizada no primeiro andar do prédio da Reitoria, no Campus Leste, na Avenida Francisco Mota 572, Bairro Costa e Silva, Mossoró - RN, telefone (84) 3317-8212 - juntamente com a Coordenação do Curso.
- 1.2. A PROGRAD e a Coordenação do Curso designarão uma Comissão de Seleção que terá sob a sua responsabilidade o que concerne à análise documental, elaboração e correção das provas, além da divulgação dos resultados oficiais relativos a este Processo Seletivo.
- 1.3. O Processo Seletivo de que trata este Edital terá como público-alvo:
  - a) Professores(as) em exercício nas escolas do campo da rede pública que, tendo o Ensino Médio concluído, não tenha formação de nível superior;
  - b) Profissionais da educação que atuem nos centros de alternância ou em experiências educacionais alternativas de Educação do Campo ou vinculados a movimentos sociais ou sindicais do campo ou movimentos sociais urbanos que desenvolvem atividades voltadas para as populações do campo, que, tendo o Ensino Médio concluído, não tenham formação de nível superior;
  - c) Profissionais da educação com atuação em programas governamentais que visem à ampliação do acesso à Educação Básica da população do campo, que, tendo o Ensino Médio concluído, não tenham formação de nível superior;
  - d) Jovens e adultos residentes em comunidades do campo que tiverem concluído o Ensino Médio ou curso equivalente e que não tenham formação em nível superior.
- 1.4. Candidatos(as) que não se enquadrem nos requisitos do subitem 1.3 terão sua inscrição indeferida.
- 1.5. São consideradas escolas do campo aquelas que têm sua sede em espaço geográfico classificado pelo IBGE como rural e, mais amplamente, aquelas escolas que mesmo tendo sua sede em áreas tidas como urbanas, atendem população de municípios cuja reprodução social e cultural está majoritariamente vinculada ao trabalho no campo (Decreto nº 7.352, artigo 1º, § 1º, Inciso II, de 4 de novembro de 2010).



- 1.6. O Processo Seletivo de que trata este Edital adotará reserva de vagas para candidatos(as) que cursaram integralmente o ensino médio em escolas públicas de acordo com a Lei n.º 12.711, de 29 de agosto de 2012, alterada pela Lei n.º 14.723, de 13 de novembro de 2023.
- 1.7. Não poderão concorrer às vagas reservadas de acordo com a Lei n.º 12.711, de 29 de agosto de 2012 os candidatos que:
- Tenha, em algum momento, cursado em escolas particulares parte do ensino médio;
  - Cursaram o ensino médio em escolas comunitárias, confessionais e filantrópicas, por serem caracterizadas instituições privadas de ensino (Art. 20 Lei de Diretrizes e Base da Educação - LDB);
  - Tenham cursado o Ensino Médio em escola particular mediante bolsa de ensino integral.
  - Escolas comunitárias que atuam no âmbito da educação do campo conveniadas com o poder público serão consideradas como equivalentes à escolas públicas, para efeitos da Lei nº 12.711, de acordo com a alteração realizada pela Lei nº 14.945 de 31 de julho de 2024.
- 1.8. Os resultados do processo seletivo serão válidos unicamente para o ingresso no semestre 2025.1.

## 2. DAS VAGAS

- 2.1. As 60 (sessenta) vagas disponibilizadas neste Edital estão distribuídas conforme o Quadro 1:

VAGAS POR MODALIDADE DE CONCORRÊNCIA	
AMPLA CONCORRÊNCIA	VAGAS LEI N.º 12.711/2012
30	30

Quadro 1: Vagas por modalidade de concorrência

- 2.2. As vagas reservadas de acordo com a Lei n.º 12.711, de 29 de agosto de 2012, especificadas pela Portaria MEC N.º 2.027, de 16 de novembro de 2023, estarão dispostas em 08 (oito) grupos, que possuem as seguintes descrições:
- LB\_PPI:** Candidatos autodeclarados pretos, pardos ou indígenas, com renda familiar bruta per capita igual ou inferior a 1 salário mínimo e que tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas (Lei nº 12.711/2012).
  - LB\_Q:** Candidatos autodeclarados quilombolas, com renda familiar bruta per capita igual ou inferior a 1 salário mínimo e que tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas (Lei nº 12.711/2012).
  - LB\_PCD:** Candidatos com deficiência, que tenham renda familiar bruta per capita igual ou inferior a 1 salário mínimo e que tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas (Lei nº 12.711/2012)



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO SEMI-ÁRIDO  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO

- **LB\_EP:** Candidatos com renda familiar bruta per capita igual ou inferior a 1 salário mínimo que tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas (Lei nº 12.711/2012).
- **LI\_PPI:** Candidatos autodeclarados pretos, pardos ou indígenas, independentemente da renda, que tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas (Lei nº 12.711/2012).
- **LI\_Q:** Candidatos autodeclarados quilombolas, independentemente da renda, tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas (Lei nº 12.711/2012).
- **LI\_PCD:** Candidatos com deficiência, independentemente da renda, que tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas (Lei nº 12.711/2012).
- **LI\_EP:** Candidatos que, independentemente da renda, tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas (Lei nº 12.711/2012).

2.3. A distribuição de vagas, de acordo com o subitem 2.2, está disposta no **Quadro 2**.

<b>VAGAS LEI N.º 12.711/2012</b>							
<b>LB_PPI</b>	<b>LB_Q</b>	<b>LB_PCD</b>	<b>LB_EP</b>	<b>LI_PPI</b>	<b>LI_Q</b>	<b>LI_PCD</b>	<b>LI_EP</b>
<b>10</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>10</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>3</b>

Quadro 2: Distribuição das vagas reservadas

2.4. Os(as) candidatos(as) concorrerão a todas as vagas para as quais o seu perfil for compatível.

2.5. No ato da inscrição, os(as) candidatos(as) deverão fornecer as informações necessárias para sua caracterização como concorrentes a uma ou mais vagas, de acordo com os grupos mencionados, seguindo os seguintes critérios:

- a) Todos(as) os(as) candidatos(as) concorrerão às vagas denominadas Ampla Concorrência.
- b) Candidatos(as) que tenham cursado o ensino médio integralmente em escolas públicas concorrerão às vagas do grupo "EP" e às vagas de Ampla Concorrência.
- c) Candidatos(as) com renda familiar bruta per capita igual ou inferior a um salário mínimo concorrerão às vagas do grupo "LB", bem como às vagas "LI" e de Ampla Concorrência.
- d) Candidatos(as) autodeclarados pretos, pardos ou indígenas concorrerão às vagas do grupo "PPI", além das vagas "EP" e de Ampla Concorrência.
- e) Candidatos(as) com deficiência concorrerão às vagas do grupo "PcD", além das vagas "EP" e de Ampla Concorrência.
- f) Candidatos(as) quilombolas concorrerão às vagas do grupo "Q", além das vagas "EP" e de Ampla Concorrência.
- g) Candidatos(as) que se enquadrarem em múltiplas caracterizações concorrerão a todas as vagas para as quais atenderem aos critérios estabelecidos por lei.

2.5.1.1. O(a) candidato(a) que não declarar sua condição no momento da inscrição perderá o direito de concorrer às vagas relacionadas à característica não declarada.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO SEMI-ÁRIDO  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO

- 2.5.1.2. Para todas as informações fornecidas, poderão ser solicitadas para comprovação.
- 2.5.1.3. Os(as) candidatos(as) que não apresentarem a documentação comprobatória de todas as condições autodeclaradas na etapa de envio de documentos passarão a concorrer apenas às vagas compatíveis com a documentação apresentada.
- 2.5.1.4. Considera-se pessoa com deficiência aquela que se enquadre nas categorias discriminadas no artigo 4º do Decreto Federal nº 3.298, de 20/12/1999, alterado pelo Decreto Federal nº 5.296, de 02/12/2004 e na Lei estadual Nº 9.696, de 25 de fevereiro de 2013.
  - 2.5.1.4.1. Em conformidade com a Portaria Normativa nº 9, de 05 de maio de 2017, a apuração e a comprovação da deficiência tomarão por base laudo médico atestando a espécie e o grau da deficiência, nos termos do art. 4º do Decreto no 3.298, de 20 de dezembro de 1999, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença – CID.
  - 2.5.1.4.2. O laudo emitido, descrito no subitem 2.5.1.4.1 deste edital, somente terá validade se emitido nos últimos 12 meses, a contar da data de realização da inscrição no processo seletivo, emitido por especialistas na área da deficiência, e ainda conter nome legível, carimbo, assinatura, especialização e CRM ou RMS do médico que forneceu o laudo.
  - 2.5.1.4.3. A UFERSA se reserva o direito de verificar as informações que constam no laudo; e irá convocar o candidato para submeter-se à perícia realizada por uma comissão multiprofissional constituída por profissionais especializados, que dará decisão terminativa sobre a qualificação do candidato como pessoa com deficiência, ou não, e seu respectivo grau, com a finalidade de verificar se a deficiência declarada realmente o habilita a concorrer às vagas reservadas às pessoas com deficiência..
  - 2.5.1.4.4. Os candidatos que concorrem às vagas destinadas a pessoas com deficiência deverão comparecer a comissão multiprofissional em dia e horário a ser determinado pela UFERSA em cronograma específico;
  - 2.5.1.4.5. O candidato que não comparecer a Comissão Multiprofissional será excluído das demais etapas e deste processo seletivo.
- 2.6. Os candidatos autodeclarados pretos, pardos ou indígenas poderão ser convocados, de acordo com o interesse da Instituição, diante de denúncias ou não, para entrevista com a Comissão de Heteroidentificação a fim de confirmação da autodeclaração. Esse procedimento poderá acontecer em qualquer momento do processo seletivo, inclusive após a confirmação da classificação.
- 2.7. Compete exclusivamente ao(a) candidato(a) se certificar de que cumpre os requisitos estabelecidos e de que dispõe da documentação de comprovação necessária, para concorrer às vagas reservadas as pessoas com deficiência.



### 3. DAS INSCRIÇÕES

- 3.1. Os(As) candidatos(as) deverão fazer sua inscrição em formulário eletrônico disponibilizado no endereço eletrônico <https://prograd.ufersa.edu.br/> em período estabelecido no ANEXO I.
- 3.2. No ato da inscrição, os(as) candidatos(as) deverão fornecer as informações necessárias para sua caracterização como concorrentes a uma ou mais vagas descritas no item 2 deste Edital.
- 3.3. Junto à inscrição o(a) candidato(a) deverá enviar, via internet (upload), documento de identidade (RG) ou carteira nacional de habilitação (CNH), e comprovante de que atende integralmente ao que estabelece o subitem 1.3 deste edital, através de um dos documentos a seguir:
  - a) Declaração da direção da escola em que atua, para candidatos(as) que se enquadrem de acordo com o item 1.3a deste edital;
  - b) Declaração da instituição, órgão governamental, organização não governamental, sindicato de trabalhadores rurais ou movimento social que atua, para candidatos(as) que se enquadrem de acordo com os itens 1.3b e 1.3c deste edital;
  - c) Conta de energia para comprovar que reside em espaço geográfico classificado pelo IBGE como rural, para candidatos(as) que se enquadrem de acordo com o item 1.3d. A conta poderá ser em nome do(a) candidato(a) ou de parentes próximos (pai ou mãe, avô ou avó, esposo ou esposa), sendo necessário anexar um documento que comprove o grau de parentesco indicado (RG do pai ou da mãe; certidão de casamento ou de união estável).
- 3.4. É de inteira responsabilidade do(a) candidato(a), preencher corretamente os dados solicitados no formulário eletrônico, assumindo as consequências por quaisquer informações incompatíveis.
- 3.5. Estarão impedidos de concorrer às vagas disponibilizadas neste Edital quem não realizar sua inscrição no período indicado no ANEXO I.
- 3.6. Não será aceito qualquer documento adicional depois de encerrado o período de inscrição indicado no Anexo I deste edital.
- 3.7. O pedido de inscrição implicará na aceitação expressa das condições estabelecidas no presente Edital e seus anexos dispostos no site da UFERSA, das quais não se poderá alegar desconhecimento.
- 3.8. A UFERSA não se responsabilizará por solicitação de inscrição não recebida por motivos de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como outros fatores que impossibilitem a transferência de dados.



#### **4. DO ATENDIMENTO ESPECIAL**

- 4.1. Candidatos(as) que necessitem de atendimento especial para a realização da prova deverão indicar, no formulário de inscrição disponibilizada no site da UFERSA, os recursos especiais necessários a tal atendimento.
- 4.2. A inexistência da solicitação implicará, tacitamente, na perda do dever da instituição de fornecer tais recursos para este atendimento, neste processo seletivo, a quem não o solicitou.
- 4.3. O(A) candidato(a) que solicitar atendimento especial, na forma estabelecida no subitem 4.1, deverá enviar, no ato da inscrição (upload), laudo ou atestado médico que justifique o atendimento especial solicitado.
- 4.4. A candidata que tiver necessidade de amamentar durante a realização das provas deverá enviar, no ato da inscrição (upload), certidão de nascimento da criança.
  - 4.4.1. A candidata lactante que não levar acompanhante não realizará a prova com acompanhamento especial para este fim, tendo em vista que não será disponibilizado acompanhante para a guarda da criança.
  - 4.4.2. Nos horários necessários para amamentação, a candidata lactante poderá ausentar-se temporariamente da sala de prova, acompanhada de uma Fiscal.
  - 4.4.3. Na sala reservada para amamentação, ficarão somente a candidata lactante, a criança e uma Fiscal, sendo vedada a permanência de babás ou quaisquer outras pessoas que tenham grau de parentesco ou de amizade com a candidata, inclusive acompanhante trazido pela candidata para a guarda da criança.
  - 4.4.4. Não haverá compensação do tempo de amamentação em favor da candidata.
- 4.5. O fornecimento de tais documentos é de responsabilidade exclusiva do(a) candidato(a).
- 4.6. Caberá recurso ao resultado do atendimento especial, devidamente fundamentado e preenchido em formulário eletrônico disponibilizado no site da PROGRAD através do link: <https://prograd.ufersa.edu.br> em período estabelecido no ANEXO I.

#### **5. DO PROCESSO SELETIVO VOCACIONADO**

- 5.1. O Processo Seletivo Vocacional – PSV será realizado em duas etapas, a saber, Análise Documental (caráter eliminatório) e Provas (caráter eliminatório e classificatório).

##### **DA ANÁLISE DOCUMENTAL**

- 5.2. A Análise Documental dar-se-á imediatamente após o término do prazo de inscrição e consistirá em apreciação comparativa entre a documentação exigida para inscrição neste Edital e os documentos comprobatórios anexados via internet pelo(a) candidato(a).



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO SEMI-ÁRIDO  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO

- 5.3. Caberá recurso ao resultado da Análise Documental, devidamente fundamentado e preenchido em formulário eletrônico disponibilizado no site da PROGRAD através do link: <https://prograd.ufersa.edu.br> em período estabelecido no ANEXO I.
- 5.4. Apenas os(as) candidatos(as) aprovados(as) na Análise Documental estarão aptos(as) a participar da etapa seguinte, a saber, da realização das Provas.

## DAS PROVAS

- 5.5. A segunda etapa do presente processo seletivo consistirá em 02 (duas) provas objetivas e de 01 (uma) prova dissertativa, conforme quadro abaixo:

NATUREZA DAS QUESTÕES	PROVAS	NÚMERO DE QUESTÕES	CARÁTER
Objetiva	Português	10	Classificatório e Eliminatorio
Objetiva	Matemática	10	Classificatório e Eliminatorio
Dissertativa	Redação	1	Classificatório e Eliminatorio

- 5.6. A aplicação das provas terá início às 08 horas, no dia **07 de DEZEMBRO de 2024 (Sábado)**, no Campus Central da UFERSA, na Av. Francisco Mota, 572, Bairro Presidente Costa e Silva. CEP: 59.625-900 – Mossoró – RN, em local específico a ser divulgado pela PROGRAD no endereço eletrônico: <https://prograd.ufersa.edu.br>.

5.6.1 Os(As) candidatos(as) regularmente inscritos(as), que declararem na ficha de inscrição ser guardador(a) de sábado por motivo religioso, realizarão as provas às 08 horas, no dia **08 de DEZEMBRO de 2024 (Domingo)**, no Campus Central da UFERSA, na Av. Francisco Mota, 572, Bairro Presidente Costa e Silva. CEP: 59.625-900 – Mossoró – RN, em local específico a ser divulgado pela PROGRAD no endereço eletrônico: <https://prograd.ufersa.edu.br>.

- 5.7. Os(As) candidatos(as) devem estar presentes no local da prova a partir das **07 horas**.
- 5.8. As entradas que darão acesso às instalações de realização da prova serão fechadas, impreterivelmente, às **07:45 horas**.
- 5.9. Os(As) candidatos(as) deverão portar documento de identidade com foto recente durante a realização das provas.
- 5.10. Fica impedido(a) de realizar a prova candidato(a) que chegar atrasado(a) em relação ao horário limite de entrada, sendo excluído(a) deste processo seletivo.
- 5.11. O(A) candidato(a) deverá portar caneta esferográfica, confeccionada em material transparente, de tinta na cor preta ou azul, para redigir, em caráter definitivo, a Redação e preencher a Folha de Respostas.



- 5.12. O(A) candidato(a) disporá de, no máximo, 3 (três) horas para responder a todas as questões, preencher a Folha de Respostas e redigir, em caráter definitivo, a Redação.
- 5.13. A prova objetiva constará de questões de múltipla escolha, sendo que, para cada questão, existirão 04 (quatro) alternativas de resposta (A, B, C e D), da qual apenas uma será correta, de acordo com o comando da questão.
- 5.14. Os pontos de estudo da prova objetiva estão listados no Anexo II.
- 5.15. A prova de Redação será em língua portuguesa a partir de um tema proposto.
- 5.16. Apenas serão corrigidas as redações dos 120 (cento e vinte) primeiros(as) candidatos(as) classificados(as) na prova objetiva.
- 5.17. A correção da Redação tomará como base os seguintes itens:
- a) título;
  - b) adequação ao tema;
  - c) coerência;
  - d) tipologia textual;
  - e) emprego da norma padrão;
  - f) coesão.
- 5.18. Será atribuída nota zero à redação que não obedecer às instruções existentes no Caderno de Prova.
- 5.19. A cada uma das provas será atribuída nota de 0,0 (zero vírgula zero) a 10,0 (dez vírgula zero).
- 5.20. A nota final consistirá da média aritmética das notas atribuídas às três provas.
- 5.21. A média das notas atribuídas pelos examinadores será constituída de um inteiro e uma casa decimal.
- 5.22. Haverá arredondamento, se existir uma média com mais de uma casa decimal.
- 5.23. Para efeito de arredondamento, será observado o seguinte:
- a) Se o segundo algarismo decimal for menor que 5 (cinco), o algarismo decimal anterior não sofrerá modificação.
  - b) Se o segundo algarismo decimal for igual ou maior que 5 (cinco), acrescentar-se-á uma unidade ao algarismo decimal anterior.
- 5.24. A média das notas atribuídas pelos examinadores deverá ter coeficiente de variação menor que 30% (trinta por cento).

## **6. DA CLASSIFICAÇÃO**

- 6.1. Os candidatos serão classificados, dentro das respectivas vagas, de acordo com a nota final atribuída pelo processo descrito no Item 5 deste edital, na seguinte hierarquia:





- 6.1.1.1. Os 30 candidatos com maiores notas serão classificados nas vagas da Ampla Concorrência, mesmo aqueles que estejam concorrendo em uma ou mais ação afirmativa.
- 6.1.1.2. Os estudantes que concorram às vagas reservadas e não sejam selecionados nos termos do item 6.1.1.1 serão classificados na seguinte ordem, até que sejam preenchidas todas as vagas destinadas à cada grupo:
- a) LI\_EP
  - b) LI\_PcD
  - c) LI\_Q
  - d) LI\_PPI
  - e) LB\_EP
  - f) LB\_PcD
  - g) LB\_Q
  - h) LB\_PPI
- 6.2. No caso de empate entre concorrentes para o mesmo grupo de vagas, o desempate observará a maior nota na prova de redação.
- 6.3. Persistindo o empate, o critério adotado será a maior idade existente entre os concorrentes em questão.
- 6.4. No caso de não preenchimento das vagas segundo os critérios supracitados, as vagas remanescentes deverão ser redistribuídas, em cumprimento ao Artigo 15 da Portaria MEC nº 2.027, na seguinte hierarquia: LB\_PPI, LB\_Q, LB\_PcD, LB\_EP, LI\_PPI, LI\_Q, LI\_PcD, LI\_EP e Ampla Concorrência

## **7. DO RECURSO AO RESULTADO DAS PROVAS**

- 7.1. Os gabaritos das provas objetivas serão divulgados no site da PROGRAD, em até 72 horas após o término da aplicação das provas.
- 7.2. O(A) candidato(a) que desejar interpor recurso aos gabaritos das provas objetivas poderá fazê-lo em período estabelecido pelo ANEXO I.
- 7.3. Caberá recurso ao resultado, devidamente fundamentado e preenchido em formulário eletrônico disponibilizado no site da PROGRAD através do link: <https://prograd.ufersa.edu.br> em período estabelecido no ANEXO I.
- 7.4. Se houver alteração de respostas no gabarito da prova objetiva, as alterações valerão para todos(as) os(as) candidatos(as), independentemente de terem recorrido.



- 7.5. Na hipótese de alguma questão da prova objetiva vir a ser anulada, o seu valor em pontos não será contabilizado em favor de nenhum(a) candidato(a), e o restante das questões assumirá, automaticamente, os 100% (cem por cento) da pontuação máxima, divididos igualmente entre as questões válidas.
- 7.6. Não serão aceitos recursos relativos a preenchimento incompleto, equivocado ou incorreto da Folha de Respostas.
- 7.7. O(A) candidato(a) poderá requerer via e-mail, [processoseletivo.prograd@ufersa.edu.br](mailto:processoseletivo.prograd@ufersa.edu.br), cópia de sua Folha de Respostas da Prova Objetiva ou da Prova de Redação até 24 horas após a divulgação do respectivo resultado.

## **8. DA ELIMINAÇÃO**

- 8.1. Será eliminado(a) do certame o(a) candidato(a) que obtiver resultado igual ou inferior a **5,0 (cinco vírgula zero) no total das provas objetivas.**
- 8.2. Será eliminado(a) do certame o(a) candidato(a) que obtiver resultado igual ou inferior a **5,0 (cinco vírgula zero) na prova de Redação.**
- 8.3. Será, também, eliminado(a) do processo seletivo o(a) candidato(a) que, durante a realização das provas:
- a) For surpreendido(a) fornecendo ou recebendo auxílio para a execução das provas;
  - b) For surpreendido(a) portando celular, relógio eletrônico, gravador, receptor, calculadora, câmera fotográfica, notebook e/ou equipamento similar, ligados ou não;
  - c) Atentar contra a disciplina ou desacatar a quem quer que esteja investido de autoridade para supervisionar, coordenar, fiscalizar ou orientar a aplicação das provas;
  - d) Recusar-se a entregar o material das provas ao término do tempo estabelecido;
  - e) Afastar-se da sala, a não ser em caráter definitivo, sem o acompanhamento de fiscal;
  - f) Ausentar-se da sala, a qualquer tempo, portando a Folha de Respostas ou o Caderno de Provas;
  - g) Descumprir as instruções contidas no Caderno de Provas ou na Folha de Respostas;
  - h) Perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos;
  - i) Utilizar ou tentar utilizar meios fraudulentos ou ilegais para obter aprovação própria ou de terceiros, ou efetuar empréstimos de objetos em qualquer etapa do processo seletivo.
- 8.4. O(A) candidato(a) que, por qualquer motivo, se ausentar do prédio onde estiver realizando as provas, não mais terá acesso ao referido local.



## 9. DA DOCUMENTAÇÃO PARA CONFIRMAÇÃO DE INTERESSE NA VAGA E MATRÍCULA INSTITUCIONAL

- 9.1. A lista nominal de candidatos(as) convocados(as) será divulgada com antecedência mínima de 03 (três) dias úteis da data de início do período de envio digital da documentação para confirmar interesse na vaga.
- 9.2. O período e o formulário online para envio dos documentos, serão divulgados exclusivamente no sítio da UFERSA, no endereço <https://prograd.ufersa.edu.br/>, juntamente com a lista nominal de candidatos(as) convocados(as).
- 9.3. Os(As) candidatos(as) que não enviarem a documentação exigida para realização da matrícula e ocupação da vaga no período definido ou não apresentarem a documentação necessária para a matrícula, incluindo a comprovação da categoria de reserva de vaga escolhida, especificadas, serão excluídos(as) deste processo seletivo e perderão o direito de ocupar às vagas.
- 9.4. A não conclusão do Ensino Médio implicará na perda automática da vaga no momento da matrícula na UFERSA.
- 9.5. Podem ser convocados(as) a enviar a documentação para confirmar interesse na vaga, candidatos(as) em número superior ao número de vagas disponíveis.
- 9.6. Todos os(as) candidatos(as) convocados(as) deverão apresentar, no momento do envio digital da documentação, os documentos citados no Anexo III deste edital, de acordo com a opção escolhida, ou seja, vagas de ampla concorrência ou vagas relativas às cotas definidas pela Lei nº. 12.711/2012.
- 9.7. A **comprovação de renda familiar per capita menor ou igual a 1 salário mínimo** dos(as) candidatos(as) que optarem por concorrer nos Grupos LB deverá ser feita através de rol de documentos definidos no anexo IV deste edital.
- 9.8. Para efeito de cálculo da renda familiar bruta mensal *per capita*, considera-se família como sendo a unidade nuclear composta por todas as pessoas que sejam moradoras em um mesmo domicílio e que satisfaçam um ou mais de um dos seguintes critérios: sejam parentes em até terceiro grau do(a) candidato(a); ou contribuam para o rendimento ou tenham suas despesas atendidas por aquela unidade familiar.
- 9.9. O domicílio a ser considerado na definição da composição da família é o local habitual de residência do(a) candidato(a) na data de inscrição do processo seletivo.
- 9.10. A média mensal dos rendimentos brutos da família será calculada levando-se em conta os três meses que antecedem o mês de realização da inscrição.
- 9.11. A omissão de alguma renda recebida por qualquer membro da família, mesmo que recebida como doação ou rendimento informal ou eventual, caracteriza falsa declaração, sujeitando o(a) candidato(a) à perda da vaga e a sanções penais eventualmente cabíveis.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO SEMI-ÁRIDO  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO

- 9.12. A Ufersa se reserva o direito de verificar as informações que constam no questionário socioeconômico e poderá convocar o(a) candidato(a) para entrevista de perfil socioeconômico a ser realizada pela equipe de Serviço Social, com a finalidade de verificar as informações declaradas.

## 10. DO VÍNCULO E SEU CANCELAMENTO

- 10.1. Para todos(as) os(as) candidatos(as) declarados aptos(as) (status classificado(a)) será criado o vínculo institucional e atribuído um número de matrícula que será divulgado no sítio eletrônico da PROGRAD em período especificado no cronograma.
- 10.2. Os(As) estudantes ingressantes devem cadastrar-se no Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas (SIGAA) de posse dos dados pessoais e do número de matrícula impreterivelmente até o dia **08 de Abril de 2025**.

## 11. DAS DIPOSIÇÕES FINAIS

- 11.1. A prestação de informação falsa pelo(a) candidato(a), apurada posteriormente à matrícula, em procedimento que lhe assegure o contraditório e a ampla defesa, ensejará o cancelamento de sua matrícula na Ufersa, sem prejuízo das sanções penais cabíveis.
- 11.2. Os itens deste Edital poderão sofrer eventuais retificações, atualizações ou acréscimos enquanto não consumada a providência ou evento que lhes disser respeito, circunstância que será mencionada em avisos a serem publicados no site <https://prograd.ufersa.edu.br/>.
- 11.3. Casos omissos e as situações não previstas no presente Edital serão analisados pela PROGRAD e pela Coordenação do Curso.

Mossoró, 18 de Outubro de 2024.

Rodrigo Nogueira de Codes  
Reitor



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO SEMI-ÁRIDO  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO

### ANEXO I – CRONOGRAMA DE ATIVIDADES

<b>ATIVIDADE</b>	<b>PERÍODO</b>	
Publicação do Edital	18/10/2024	
Inscrições online e envio da documentação necessária	25/10 a 17/11/2024	
Divulgação do resultado preliminar da análise documental e do atendimento especial	21/11/2024	
Recurso à análise documental e ao atendimento especial	22/11/2024	
Divulgação do resultado definitivo da análise documental e do atendimento especial	25/11/2024	
Divulgação do local da prova	30/11/2024	
Realização das provas	07/12/2024	
Realização das provas para guardador(a) do sábado	08/12/2024	
Divulgação do gabarito das provas objetivas	09/12/2024	
Divulgação do resultado preliminar das provas	13/12/2024	
Recurso ao resultado das provas	17/12/2024	
Divulgação do resultado final do e convocação para entrega de documentação	20/12 a 27/12/2024	
Envio da documentação on-line para confirmação de interesse e matrícula institucional	06/01/2025 a 17/01/2025	
Comissão Multiprofissional	A definir	
Divulgação da lista de ocupação de vagas	Até 31/01/2025	
Divulgação do número de matrícula e criação do vínculo no SIGAA	Até 07/03/2025	
Início das aulas do semestre letivo 2025.1	07/04/2025	



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO SEMI-ÁRIDO  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO

## ANEXO II – CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

### PROVA DE PORTUGUÊS

O exame busca avaliar a habilidade do(a) candidato(a) em relação às aplicações da Língua Portuguesa, de acordo com os tópicos abaixo:

1. PRODUÇÃO E INTERPRETAÇÃO DE TEXTO
  - Leitura e interpretação de textos argumentativos;
  - Relações lógico-semânticas na construção textual (coesão e coerência)
2. MORFOLOGIA
  - Classes de Palavras
  - A Relação Determinante/Determinado
3. ESTUDO DO NOME
  - O Substantivo
  - O Adjetivo
  - O Advérbio
4. CONCORDÂNCIA NOMINAL
  - Concordância do Adjetivo com mais de um Substantivo
  - Concordância de dois ou mais Adjetivos com um Substantivo O Pronome
  - Classificação
  - Pronomes Pessoais
  - Pronomes Possessivos
  - Pronomes Demonstrativos
  - Pronomes Relativos
  - Pronomes Indefinidos
5. VERBO
  - Os Modos e Tempos Verbais
  - Vozes Verbais
  - Os Verbos Impessoais
  - Predicação Verbal
  - Regência
  - Regência Verbal
  - Regência Nominal
  - Concordância Verbal
6. SINTAXE
  - Estudo do Período Simples
  - O Sujeito e o Predicado
  - Termos da Oração
  - Estudo do Período Composto
  - Orações Subordinadas
  - Orações Subordinadas
7. Regras de Ortografia



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO SEMI-ÁRIDO  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO

## PROVA DE MATEMÁTICA

O exame busca avaliar a habilidade do(a) candidato(a) em ler, interpretar, expressar corretamente por meios dos conceitos relativos à linguagem matemática, relacionados aos tópicos abaixo:

### 1) CONHECIMENTOS EM ÁLGEBRA

- Conjuntos, números e medidas: conjunto dos números naturais, inteiros, racionais, irracionais, reais e suas operações;
- Proporcionalidade, proporções e porcentagem;
- Juros simples e compostos;
- Equações e inequações do primeiro e segundo graus;
- Funções: definição, plano cartesiano, funções composta e inversa, função afim e quadrática e representações gráficas dessas funções.

### 2) CONHECIMENTOS EM GEOMETRIA E TRIGONOMETRIA

- Principais características e área das superfícies planas;
- Retas paralelas e perpendiculares – Teorema de Tales;
- Circunferência e círculos. Relações métricas na circunferência;
- Teorema de Pitágoras;
- Geometria espacial: área e volume de prisma, cilindro, cone, esfera e pirâmide;
- Noções trigonométricas em triângulo retângulo e na circunferência.



## ANEXO III – DOCUMENTAÇÃO EXIGIDA

### A) AMPLA CONCORRÊNCIA

- **Carteira de identidade** (poderá ser substituída por passaporte, habilitação válida ou carteira de trabalho)
- **Cadastro de Pessoa Física – CPF**
- **Certidão de nascimento ou de casamento – (Portaria MEC Nº 33 de 02/08/1978)**
- **Certidão de Quitação Eleitoral – (Lei 4.737/1965)**  
Observação: obrigatório para todos os candidatos(as) maiores de 18 anos e para os menores de 18 anos que já tenham realizado alistamento eleitoral.
- **Comprovante de quitação militar:** obrigatório para todos os candidatos do sexo masculino a partir de 1º de janeiro do ano em que completar 19 (dezenove), e 31 de dezembro do ano em que completar 45 (quarenta e cinco) anos de idade. (Lei 4.375/1964)<sup>1</sup>  
Em conformidade com a Lei 4.375/64 se constituem prova de estar o brasileiro em dia com as suas obrigações militares: o Certificado de Alistamento, nos limites da sua validade; o Certificado de Reservista; o Certificado de Isenção; o Certificado de Dispensa de Incorporação.
- **Certificado de Conclusão do Ensino Médio ou equivalente – (Lei 9.394/1996 – LDB)**
- **Histórico Escolar completo**
- **Uma foto 3x4 recente.**

### A) AÇÕES AFIRMATIVAS

**Documentação base** para todos os candidatos das ações afirmativas (LB\_PPI, LB\_Q, LB\_PCD, LB\_EP, LI\_PPI, LI\_Q, LI\_PCD, LI\_EP):

- **Carteira de identidade** (poderá ser substituída por passaporte, habilitação válida ou carteira de trabalho);
- **Cadastro de Pessoa Física – CPF** (caso a identidade já possua o CPF não é necessário enviá-lo);
- **Certidão de nascimento ou de casamento – (Portaria MEC Nº 33 de 02/08/1978);**
- **Certidão de Quitação Eleitoral – (Lei 4.737/1965);**
  - Observação: obrigatória para todos os candidatos maiores de 18 anos e para os menores de 18 anos que já tenham realizado alistamento eleitoral.
- **Comprovante de quitação militar:** obrigatório para todos os candidatos do sexo masculino a partir de 1º de janeiro do ano em que completar 19 (dezenove), e 31 de dezembro do ano em que completar 45 (quarenta e cinco) anos de idade. (Lei 4.375/1964)<sup>2</sup>;
  - Em conformidade com a Lei 4.375/64 se constituem prova de estar o brasileiro em dia com as suas obrigações militares: o Certificado de Alistamento, nos limites da sua validade; o Certificado de Reservista; o Certificado de Isenção; o Certificado de Dispensa de

---

<sup>2</sup> Art. 74º 4.375/1964.





SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO SEMI-ÁRIDO  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO

Incorporação.

- **Certificado de Conclusão do Ensino Médio ou equivalente - (Lei 9.394/1996 - LDB);**
- **Histórico Escolar completo;**
- **Declaração de ciência e veracidade das informações prestadas (Anexo 03);**

**Todo candidato que tenha se declarado como beneficiário da ação afirmativa, definida pela Lei nº 12.711/2012, deverá enviar os seguintes documentos, digitalmente:**

**Documentação específica para cada grupo:**

- **LB\_PPI, LB\_Q e LB\_EP - Candidatos concorrendo às vagas pelo critério de renda.**
  - **Documentação base para todos os candidatos;**
  - [Perfil Econômico;](#)
  - [Tabela- síntese do grupo familiar;](#) e
    - Comprovação documental de todos os membros da família, maiores de idade, que compõem a renda familiar (per capita) menor ou igual a 1 salários mínimo (um salário mínimo), conforme **ANEXO 02** deste edital.
    - OU Folha resumo do Cadastro Único, contendo todos os membros do grupo familiar, devidamente assinada.
- **LB\_PCD: Candidatos com deficiência concorrendo às vagas pelo critério de renda.**
  - **Documentação base para todos os candidatos;**
  - [Perfil Econômico;](#)
  - [Tabela-síntese do grupo familiar;](#)
    - Comprovação documental de todos os membros da família, maiores de idade, que compõem a renda familiar (per capita) menor ou igual a 1 salários mínimo (um salário mínimo), conforme **ANEXO 02** deste edital;
    - OU Folha resumo do Cadastro Único, contendo todos os membros do grupo familiar, devidamente assinada.
  - **Laudo médico**, emitido nos últimos 12 meses, que deverá ser assinado por um médico especialista, contendo, na descrição clínica, o tipo e grau da deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença (CID), bem como a provável causa da deficiência e as limitações impostas pela(s) deficiência(s). No laudo, devem constar ainda o nome legível, o carimbo, a assinatura, a especialização e o CRM ou o RMS do médico que o forneceu;
    - Para os Candidatos com deficiência auditiva: juntamente com o laudo médico, deverão apresentar exame de Audiometria, realizado nos últimos doze meses, no qual constem o nome legível, o carimbo, a especialização, a assinatura e o número do conselho de classe do profissional que realizou o exame. A audiometria apenas será aceita, se acompanhada de laudo médico;
    - Para os Candidatos com deficiência Visual: juntamente com o laudo médico, deverão apresentar exame oftalmológico em que constem a acuidade visual, com e sem correção, e a medida do campo visual nos casos que forem pertinentes, realizado nos últimos doze meses. No referido exame, deve conter também o nome legível, o carimbo, a especialização, a assinatura e o CRM ou o RMS do profissional que o realizou;
    - Para os Candidatos com deficiência múltipla: juntamente com o laudo médico, deverão apresentar exame de Audiometria, e/ou Exame



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO SEMI-ÁRIDO  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO

Oftalmológico, e/ ou Laudo de Funcionalidade, de acordo as deficiências apresentadas e seguindo os critérios já indicados nas demais deficiências e;

- Para os Candidatos com Transtorno do Espectro Autista – TEA: devem apresentar Laudo médico assinado por um médico especialista, contendo, na descrição clínica, as áreas e funções do desenvolvimento afetadas, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença (CID) e as limitações impostas pelo Transtorno do Espectro Autista. No referido laudo, devem constar ainda o nome legível, o carimbo, a assinatura, a especialização e o CRM ou o RMS do médico que o forneceu.
  
- **LI\_PCD: Candidato com deficiência, independente da renda.**
  - **Documentação base para todos os candidatos;**
  - **Laudo médico**, emitido nos últimos 12 meses, que deverá ser assinado por um médico especialista, contendo, na descrição clínica, o tipo e grau da deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença (CID), bem como a provável causa da deficiência e as limitações impostas pela(s) deficiência(s). No laudo, devem constar ainda o nome legível, o carimbo, a assinatura, a especialização e o CRM ou o RMS do médico que o forneceu;
  - Para os Candidatos com deficiência auditiva: juntamente com o laudo médico, deverão apresentar exame de Audiometria, realizado nos últimos doze meses, no qual constem o nome legível, o carimbo, a especialização, a assinatura e o número do conselho de classe do profissional que realizou o exame. A audiometria apenas será aceita, se acompanhada de laudo médico;
  - Para os Candidatos com deficiência Visual: juntamente com o laudo médico, deverão apresentar exame oftalmológico em que constem a acuidade visual, com e sem correção, e a medida do campo visual nos casos que forem pertinentes, realizado nos últimos doze meses. No referido exame, deve conter também o nome legível, o carimbo, a especialização, a assinatura e o CRM ou o RMS do profissional que o realizou;
  - Para os Candidatos com deficiência múltipla: juntamente com o laudo médico, deverão apresentar exame de Audiometria, e/ou Exame Oftalmológico, e/ ou Laudo de Funcionalidade, de acordo as deficiências apresentadas e seguindo os critérios já indicados nas demais deficiências e;
  
- Para os Candidatos com Transtorno do Espectro Autista – TEA: devem apresentar Laudo médico assinado por um médico especialista, contendo, na descrição clínica, as áreas e funções do desenvolvimento afetadas, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença (CID) e as limitações impostas pelo Transtorno do Espectro Autista. No referido laudo, devem constar ainda o nome legível, o carimbo, a assinatura, a especialização e o CRM ou o RMS do médico que o forneceu



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO SEMI-ÁRIDO  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO

#### **ANEXO IV - COMPROVAÇÃO DE RENDA PER CAPITA INFERIOR A 1 (UM SALÁRIO MÍNIMO) (COTAS LB\_PPI, LB\_Q, LB\_PCD e LB\_EP)**

#### **CANDIDATOS COM INSCRIÇÃO NO CADASTRO ÚNICO PARA PROGRAMAS SOCIAIS DO GOVERNO FEDERAL:**

- Candidatos que possuam inscrição no cadastro único deverão enviar:

- Comprovante de residência atualizada, em nome do candidato ou de um dos membros do grupo familiar;
- [Perfil Econômico](#) preenchido com os dados do candidato.
- [Tabela síntese do grupo familiar](#).
- Folha resumo do Cadastro Único, contendo todos os membros do grupo familiar, devidamente assinada, atualizado (expedido e assinado nos últimos 6 meses)

#### **CANDIDATOS SEM INSCRIÇÃO NO CADASTRO ÚNICO PARA PROGRAMAS SOCIAIS DO GOVERNO FEDERAL:**

#### **DOCUMENTAÇÃO DO CANDIDATO:**

- O candidato deverá enviar:

- Comprovante de residência atualizado, em nome dele mesmo, ou de um dos membros do grupo familiar;
- Extrato bancário referente aos três últimos meses antecedem a data de inscrição do estudante no processo seletivo. Caso não possua conta bancária, informar no [Perfil Econômico](#);
- Carteira de Trabalho Profissional – CTPS (páginas de identificação pessoal, frente e verso, e página do atual contrato de trabalho. Na situação em que nunca tenha trabalhado, deve apresentar cópia em branco da primeira página do contrato de trabalho) e/ou contracheque do candidato;
- Em caso de candidato casado(a), ou de união estável, anexar documentação comprobatória (certidão de casamento ou [declaração de união estável](#) );
- Em caso de candidato separado(a), anexar certidão de divórcio ou [Declaração de separação não judicial](#) e;
- Em caso de candidato desempregado(a) que receba auxílio financeiro de familiares ou terceiros, apresentar [Perfil Econômico](#).

#### **DOCUMENTAÇÃO DOS MEMBROS FAMILIARES**

- RG e CPF (caso a identidade já possua o CPF, não é necessário enviá-lo) dos membros do grupo familiar maiores de 18 anos;
- Certidão de nascimento ou RG dos membros do grupo familiar menores de 18 anos;
- Certidão de nascimento, ou casamento, ou [declaração de união estável](#) dos pais ou responsáveis (em caso de pais solteiros);
- Em caso de pais separados, anexar documentação comprobatória: certidão de divórcio ou [declaração de separação não judicial](#);



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO SEMI-ÁRIDO  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO

- Certidão de óbito, nos casos de membros do grupo familiar falecidos;
- Termo de Guarda, Tutela ou Curatela, caso tenha algum membro do grupo familiar nesta situação e;
- Comprovantes de renda, conforme tabela abaixo:

**COMPROVANTES DE RENDA:** Deverá comprovar a situação de trabalho/renda de todas as pessoas maiores de 18 anos, que compõe o grupo familiar, conforme se enquadre nas situações listadas abaixo:

1	<b>Trabalhadores Assalariados:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Cópias referentes aos <b>03 (três) últimos meses</b> do corrente ano de: holerite ou contracheque ou recibo de pagamento, etc; <b>e</b></li><li>• Extrato bancário referente aos três últimos meses (caso não possua conta bancária, apresentar a declaração de inexistência de conta bancária disponível no sítio da PROGRAD).</li></ul>
2	<b>Trabalho eventual:</b> (esporádico, sem vínculo, sem exigência de qualificação) <ul style="list-style-type: none"><li>• Declaração disponível no link da PROGRAD; <b>e</b></li><li>• Extrato bancário referente aos três últimos meses (caso não possua conta bancária, apresentar a declaração de inexistência de conta bancária disponível no sítio da PROGRAD).</li></ul>
3	<b>Trabalho informal:</b> (regular, porém sem recolhimento de imposto) <ul style="list-style-type: none"><li>• Declaração disponível no link da PROGRAD; <b>e</b></li><li>• Extrato bancário referente aos três últimos meses (caso não possua conta bancária, apresentar a declaração de inexistência de conta bancária disponível no sítio da PROGRAD).</li></ul>
4	<b>Trabalho autônomo:</b> (regular, sem vínculo com instituição e com recolhimento de imposto) <ul style="list-style-type: none"><li>• Recibo de pagamento autônomo (RPS) ou declaração disponível no link da PROGRAD; <b>e</b></li><li>• Extrato bancário referente aos três últimos meses (caso não possua conta bancária, apresentar a declaração de inexistência de conta bancária disponível no sítio da PROGRAD).</li></ul>
5	<b>Atividade rural:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Declaração do Sindicato Rural com a respectiva especificação do rendimento atualizado; <b>e</b></li><li>• Declaração de Atividade Rural fornecida disponível no link da PROGRAD; <b>e</b></li><li>• Extrato bancário referente aos três últimos meses (caso não possua conta bancária, apresentar a declaração de inexistência de conta bancária disponível no sítio da PROGRAD).</li></ul>
6	<b>Comerciantes:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Documento emitido por seu contador (pró-labore); <b>e</b></li><li>• Extrato bancário referente aos três últimos meses (caso não possua conta bancária, apresentar a declaração de inexistência de conta bancária disponível no sítio da PROGRAD).</li></ul>
7	<b>Empresário/Microempresário/Proprietário ou sócio proprietário de empresa:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Declaração do SIMPLES completa; <b>e</b></li><li>• Declaração de Imposto de Renda Pessoa Jurídica – IRPJ; <b>e</b></li><li>• Demonstrativo de Resultado do último exercício assinado por contador responsável; <b>e</b></li><li>• Extrato bancário referente aos três últimos meses (caso não possua conta bancária, apresentar a declaração de inexistência de conta bancária disponível no sítio da PROGRAD).</li></ul>
8	<b>Aposentado/pensionista/Beneficiário de Prestação Continuada (BPC) e outros benefícios do INSS:</b>



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO SEMI-ÁRIDO  
PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Comprovante atualizado (extrato de pagamento)</li><li>• Extrato bancário referente aos três últimos meses;</li><li>• Os funcionários públicos aposentados deverão apresentar holerite ou contracheque dos três últimos meses.</li></ul>
9	<p><b><u>Beneficiário do Cadastro Único dos Programas Sociais do Governo Federal:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Folha resumo (Cadúnico)</li><li>• Comprovante (extrato) do recebimento do benefício atualizado;</li><li>• Extrato bancário referente aos três últimos meses (caso não possua conta bancária, apresentar a declaração de inexistência de conta bancária disponível no sítio da PROGRAD).</li></ul>
10	<p><b><u>Estagiário/Bolsista remunerado:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Contrato, termo de compromisso ou Declaração da Instituição onde desenvolve a atividade, indicando o prazo de duração e o valor da remuneração;</li><li>• Extrato bancário referente aos três últimos meses (caso não possua conta bancária, apresentar a declaração de inexistência de conta bancária disponível no sítio da PROGRAD).</li></ul>
11	<p><b><u>Desempregado:</u></b> Em caso de desemprego há menos de 01 (um) ano:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Cópia do aviso prévio;</li><li>• Seguro Desemprego (se houver recebimento deste, apresentar documento referente às parcelas);</li></ul> <p>Extrato bancário referente aos três últimos meses (caso não possua conta bancária, apresentar a declaração de inexistência de conta bancária disponível no sítio da PROGRAD).</p> <p>Em caso de desemprego superior há 01(um) ano:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Declaração de desemprego (Anexo 10);</li><li>• Extrato bancário referente aos três últimos meses (caso não possua conta bancária, apresentar a declaração de inexistência de conta bancária disponível no sítio da PROGRAD).</li></ul>
12	<p><b><u>Pensão alimentícia:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Declaração fornecida no Anexo XII deste Edital;</li><li>• Extrato bancário referente aos três últimos meses (caso não possua conta bancária, apresentar a declaração de inexistência de conta bancária disponível no sítio da PROGRAD).</li></ul>
13	<p><b><u>Renda por meio de locação de imóveis:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Declaração constante no Anexo X deste Edital; e</li><li>• Contrato de locação;</li><li>• Extrato bancário referente aos três últimos meses (caso não possua conta bancária, apresentar a declaração de inexistência de conta bancária disponível no sítio da PROGRAD).</li></ul>